

Regulamin

Przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na zbycie ruchomości stanowiącej własność Gminy Ława:

samochodu pożarniczego marki FSC Lublin ŻUK A 151 Nr rej. OLC 310 C

§1

Przeprowadza się przetarg ustny na w/w ruchomości.

§2

1. Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium najpóźniej do godziny 9⁰⁰ w dniu 10 marca 2011.
 2. Wadium, o którym mowa w ust. 1 ustala się w wysokości:
 - FSC Lublin ŻUK A 151, Nr rej. OLC 310 C, rok produkcji 1976 – 60,00 zł (słownie sześćdziesiąt złotych).
- a) Wadium pobiera się w celu zabezpieczenia kosztów, a w przypadku uchylenia się oferenta od zawarcia umowy przepada na rzecz gminy,
 - b) Wadium zalicza się na poczet ceny nabycia ruchomości,
 - c) Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu albo zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym, jednak nie później niż przed upływem 3 dni.

§3

Przetarg przeprowadza Komisja.

§4

Przewodniczący Komisji otwiera przetarg, przekazuje uczestnikom przetargu informacje zawarte w ogłoszeniu o przetargu.

§5

Przy przeprowadzaniu przetargu Komisja sprawdza:

- a) dowody wpłaty wadium,
- b) tożsamość uczestników przetargu,
- c) podaje do wiadomości imiona i nazwiska osób albo nazwy firm, które wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu.

§6

Przetarg jest ważny, chociażby zakwalifikowano jednego oferenta spełniającego warunki określone w ogłoszeniu.

§7

Przewodniczący Komisji informuje, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaofferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

§8

Wysokość postąpienia wynosi:

- FSC Lublin ŻUK A 151, Nr rej. OLC 310 C, rok produkcji 1976 – 10,00 zł
(słownie: dziesięć złotych).

§9

Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.

§10

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeśli przynajmniej jeden uczestnik zaofferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

§11

Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby albo nazwę firmy, która wygrała przetarg.

§12

1. Z przeprowadzonego przetargu Przewodniczący Komisji przetargowej sporządza protokół w trzech egzemplarzach.
2. Protokół podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca ruchomości.
3. Protokół stanowi podstawę zawarcia umowy sprzedaży.

Wójt

mgr inż. **Włodzisław Maciński**